

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日:2023年 3月 20日

放課後等デイサービスあおぞら垂水駅前

区分		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
環境・ 体制整備	1	1-1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	13	3	0	0	指定基準に基づいたスペースは確保できており、児童が多く手狭と感じる日には活動を工夫してスペースを確保しています。	・中高生が多いと少し狭いかなと思います ・十分確保されています。	
	2	1-2	職員の適切な配置	15	0	0	1	人員配置基準に基づいた職員を配置しております。保育士や心理士の有資格者も配置しております。	多くの先生方に専門性を持って関わっていただいています	
	3	1-3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	16	0	0	0	建物の構造上バリアフリーに改修することが困難。来所時の手順、表示など視覚的に分かり易い工夫をする等障害特性に適した環境づくりを行っております。	自分の靴や靴の置き場所が視覚的に分かるように等工夫して頂けています	
	4	1-4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	16	0	0	0	規定時間ごとに清掃消毒を行い空気清浄、加湿器も設置し感染症等が流行る時期はウイルス除去抗菌薬を使用しております。活動に応じて必要であれば仕切りを行い空間の確保を行っています。	清潔で居心地の良い空間です	
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	/				毎日の申し送りや、療育会議、責任者会議で検討課題を話し合いPDCAを実践しています。		/	/
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施					現在は実施していません。			
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保					法人で実施している目標管理制度の中で、各個人年2回以上の外部研修参加を目標としており実施しています。また研修後は報告会、勉強会を実施し資質の向上に努めております。			
適切な支援の提供	1	2-1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	15	1	0	0	ご本人様、保護者様からニーズや課題の聞き取りを行い、ご本人様の日々の療育の様子を観察しながら、目標や支援計画の作成を行っています。	・家では気付かなかったことも先生を通して気付かされることもありよく見てくださっているなどと思います ・私たちの意向に沿って作成して頂いています	
	2		子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	/				1人1人の課題、年齢、性別、特性に応じた個別課題や集団活動の支援計画を作成しています。	・本人にとって最良の支援を考えて頂いています	
	3	2-2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載					16	0	0
	4	2-3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	16	0	0	0	支援計画に基づいた支援を実施しております。		

区分		チェック項目	現状				現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない			
適切な支援の提供 t(続き)	5	チーム全体での活動プログラムの立案	/				月間予定を職員全員で立案し職員全体で確認や予定の詳細の決定を行っています。	・夏休みはカヌーの体験があったり、海でヨガなど楽しそうな活動があって良いと思います ・毎回楽しく勉強になるプログラムを組んで頂いています	
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援					月間予定表の立案にあたり、室内外へのプログラム、戸外活動、様々な活動内容を計画しております。		
	7	2-4 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	16	0	0	0			
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	/				支援終了後、お子様一人ひとりの日報を記録し翌朝に申し送りを行います。前回までの様子や当日の打ち合わせ、注意事項、共通した関わり方の徹底等職員間で共有しています。		
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化					基本的には翌日の申し送りで共有していますが、急を要する場合や重要事項については当日に行っています。		
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施					当日のお子様の様子、支援内容や気になることに関しては毎日記録し、申し送りや療育会議にて支援の検証や改善をおこなっています。		
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し					6か月毎にモニタリング、再アセスメントしながら計画の見直しを実施しています。		
1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	現在のところサービス担当者会議への出席依頼はありませんが、開催時には児童発達支援管理責任者が参加し会議内容を全職員で共有する予定です。							
2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	/							
3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備								

区分		チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)				保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容					
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない							
関係機関との連携	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	/				保護者様からの情報と必要に応じて児童発達支援事業所に連絡を取らせていただき、情報共有させていただいております。						
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供					実施できておりません。						
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進					専門機関からの研修案内等あれば法人全体で積極的に受講するようになっていきます。						
7	2-5	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	3	0	5	8	戸外活動や公園遊び、地域のイベントへの参加等で地域の子どもたちと触れ合える機会が取れるように努めていきます。	・学校のお友達と関わっていますので今はこれで十分だと思っています ・最寄りの児童館は学童保育の児童が多すぎて対応出来る場所も児童館の職員の手も足りない様子で児童館都合で出来ないと思う	コロナ禍の為未実施。今後予定致します。				
8		事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	/				実施できておりません。						
1	3-1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明					16	0	0	0	見学時に支援内容の説明をしています。また契約時に重要事項、契約書の説明を実施しております。	丁寧に説明して頂いています	
2	3-2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明					16	0	0	0	計画見直しの際に、個別支援計画を基に支援内容を説明しています。	丁寧に説明して頂いています	
保護者への説明責・連携支援	3	3-3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	8	2	1	5	現在のところ実施できていませんが、職員がペアレントトレーニングの研修に参加する予定にしております。	本人の特性に沿って支援をして頂いています				
	4	3-4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	15	1	0	0	送迎時にお子様の状況をお伝えし、自宅への様子をお伺いしながら情報共有しています。LINEや電話でも連絡を行い情報共有しています。	・送迎の際にデイの様子を教えてください連絡帳に書いて下さりよく息子の事を見て頂いています ・送迎時にもう少しその日の良かった事悪かった事を伝えてほしい	今後とも送迎時に更に詳しく丁寧に報告させていただきます。			
	5	3-5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	15	1	0	0	送迎時、LINE、電話で様子や気になる点をお伺いしたり、必要に応じて随時面談を行う旨お声かけさせていただいております。	・送迎の際にデイの様子を教えてください連絡帳に書いて下さりよく息子の事を見て頂いています ・面談の時に進路についての相談に乗ってもらったり有難いです				
	6	3-6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	3	1	4	8	現在のところ保護者会開催はできておりません。	・参観日に参加させて頂き他の保護者の方とお話しできて良い機会となりました ・保護者参観日を行って頂くことで他の保護者の方とお話しする機会ができました ・コロナの状況により参観もあり保護者の方と話す機会もあり良かった	保護者会につきましては、コロナ禍の未実施。今後予定致します。参観日については継続しながら、今後保護者会の開催実施へと繋げていきたいと考えております。			

区分		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容		
	7	3-7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	11	1	0	4	契約時に苦情窓口を設置しております。普段から些細な事でも気になることがあれば、ご連絡いただくようにお声かけしております。	適切に対応されていると思います		
	8	3-8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	15	0	0	1	研修等で知識を深め、個々に合ったコミュニケーション方法を検討し実践に努めています。保護者様とは連絡帳等を使用し、情報交換しています。	送迎の際にデイでの様子を教えて頂いたり、毎回連絡帳でお伝えして頂いています		
	9	3-9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	16	0	0	0	Facebookや毎月「あおぞら通信」を発行してお知らせしています。	あおぞら通信やHAPPYCARDを毎月作成して頂き毎回読むのを楽しみにしています ・インスタも始まり割と多くの投稿もあり子どもの姿を見れて安心する		
	10	3-10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	16	0	0	0	個人情報の資料については鍵付きの保管庫で管理しています。	注意を払って頂いています		
非常時等の対応	1	4-1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	13	2	0	1	各マニュアル策定しています。マニュアルの保護者様周知に関しては、今後検討していきます。	ご説明頂いています	定期的に安全衛生委員会を開催し、状況に合わせた内容になるよう見直しを行い、対応できるよう訓練を実施しています。	
	2	4-2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	15	0	0	1	年2回(3月、9月)の火災、地震の避難訓練を実施しております。	定期的に避難訓練をして頂いています。安心です		
	3		虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	/				年1回(11月)全職員を対象とし虐待研修を実施しています。	/		虐待防止委員会を法人内で設置しており、虐待委員中心にして、虐待について話し合う機会を持ち、全職員虐待防止に努めております。
	4		やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載					現在は身体拘束は行っておりませんが、今後行う場合があれば、法人内での検討、事前に保護者様と相談の上、了承を得た上で実施し、定期的なケース会議にて①切迫性②日代替性③一時性について確認しながら継続実施の必要性を判断していきます。			
	5		食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応					食物アレルギーについては、保護者様に聞き取りしておやつや料理に提供をさせていただいています。また全職員が児童の食物アレルギー、偏食などを確認出来るように掲示して誤って提供することがないよう事故防止に努めております。			
	6		ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底					法人全体での安全衛生委員会に参加し、各事業所のヒヤリハット事例の報告、防止策の検討を行っています。参加していない職員は報告書で情報提供しています。			